

УТВЕРЖДЁН
постановлением Руководителя
Исполнительного комитета
Сармановского муниципального
района Республики Татарстан
от «09» февраля 2011 г. № 43

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ СТАНДАРТА КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент муниципальной услуги (далее Регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги; определения сроков, последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Настоящим Регламентом устанавливаются обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности Услуги в целом, а также на каждом этапе ее предоставления, включая обращение за Услугой, его оформление и регистрацию, получение Услуги, и рассмотрение жалоб (претензий) получателей Услуги.

1.3. Учреждения, предоставляющие Услугу: настоящий Регламент распространяется на Услугу, предоставляемую населению Сармановского района муниципальными образовательными учреждениями системы дошкольного образования (далее Учреждения) (список Учреждений приведен в приложении 1).

1.4. Разработчик Регламента, орган, ответственный за организацию предоставления Услуги – Отдел образования Исполнительного комитета Сармановского муниципального района РТ.

1. КАТЕГОРИИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ЛЬГОТНЫЕ) ПОЛУЧАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1. Получателями муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования (далее – муниципальная услуга) являются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, проживающими на территории данного муниципального образования.

1.2. К льготным категориям получателей муниципальной услуги относятся дети, имеющие право на первоочередное получение мест в учреждении дошкольного образования, перечень которых прописан в пункте 7.2 настоящего Стандарта.

1.3. Единица измерения муниципальной услуги – 1 воспитанник.

2. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими законодательными, нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 17.01.1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.04.1999 года № 80-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 18.04.1991 года № 1026-1 «О милиции»;
- Закон Российской Федерации от 15.05.1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации от 10.06.1992 года № 3266-1 «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 года № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном)

образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 года № 751 «О национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 года № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 года № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2009 года № 277 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010 года № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- приказ Министерства образования Российской Федерации от 22.05.1998 года № 1327 «Об утверждении Положения о порядке аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений»;

- приказ Министерства образования Российской Федерации от 23.11.2009 года № 655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;

- Закон Республики Татарстан от 08.07.1992 года № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;

- Закон Республики Татарстан от 19.10.1993 года № 1982-ХП «Об образовании»;

- Закон Республики Татарстан от 12.05.2003 года № 16-ЗРТ (ред. от 08.11.2007 года) «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»;

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.04.2008 года № 279 «О введении нормативного финансирования дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»;

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 года № 445 «О стандартах качества государственных услуг Республики Татарстан»;

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 года № 446 «О Порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг Республики Татарстан»;

- постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.03.2010 года № 99 «Об организации семейных детских садов в плотных дошкольных образовательных учреждениях»;

- устав дошкольного образовательного учреждения;
- локальные акты дошкольного образовательного учреждения, регламентирующие образовательную деятельность;
- иные нормативные правовые акты, установленные правила и нормы по вопросам предоставления муниципальной услуги.

3. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

| № п/п | Перечень документов | Организация, осуществляющая выдачу документа | Срок действия документа со дня выдачи |
|-------|---|---|---|
| 1. | Документ, удостоверяющий личность гражданина: паспорт | территориальные органы ФМС России и их структурные подразделения | с 14 лет и старше |
| 2. | Заявление родителя (законного представителя), опекуна или попечителя | - | - |
| 3. | Заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья ребенка | учреждение муниципальной системы здравоохранения | 3 месяца |
| 4. | Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья) | городская, республиканская психолого-медико-педагогическая комиссия | 3 месяца |
| 5. | Документ, подтверждающий льготную категорию родителей, имеющих первоочередное (или внеочередное) право на зачисление в дошкольное образовательное учреждение: <ul style="list-style-type: none"> - детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом; - детей из многодетных семей; - детей сотрудников милиции; - детей сотрудников милиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детей сотруд- | справка из бюро медико-социальной экспертизы удостоверение многодетной матери (при ее отсутствии – отца) справка с места работы справка из органов социальной защиты | в течение срока действия справки бессрочно в течение 3-х месяцев с даты выдачи бессрочно |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>ников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы;</p> <p>- детей военнослужащих Республики Татарстан;</p> <p>- детей прокуроров и следователей;</p> <p>- детей судей;</p> <p>- детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС</p> <p>- детям – сиротам, находящимся на попечении одного родителя (или законного представителя)</p> <p>- детям сотрудников детского сада</p> | <p>справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи</p> <p>справка с места работы</p> <p>справка с места работы</p> <p>удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС</p> <p>справка из органов социальной защиты</p> <p>справка с места работы</p> | <p>течение 3-х месяцев с даты выдачи</p> <p>в течение 3-х месяцев с даты выдачи</p> <p>в течение 3-х месяцев с даты выдачи</p> <p>бессрочно</p> <p>бессрочно</p> <p>в течение 3-х месяцев с даты выдачи</p> |
|--|---|---|---|

4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И УСЛОВИЯМ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Прием детей в дошкольное образовательное учреждение осуществляется на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а также правил приема, которые определяются учредителем дошкольного образовательного учреждения и закрепляются в уставе дошкольного учреждения.

Прием детей в дошкольное образовательное учреждение осуществляется на основании документов, указанных в разделе 3 настоящего Стандарта. При приеме ребенка руководителем дошкольного образовательного учреждения издается приказ о зачислении в дошкольное образовательное учреждение.

При приеме детей дошкольное образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, медицинской деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности дошкольного образовательного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Взаимоотношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за ними.

4.2. Муниципальная услуга предоставляется в целях:

- охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
- обеспечения познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитания с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществления необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействия с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказания консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- поддержки многодетных семей;
- предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка.

4.3. Муниципальная услуга может быть предоставлена в следующих видах дошкольных образовательных учреждений:

- детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности);
- детский сад для детей раннего возраста (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, создает условия для социальной адаптации и ранней социализации детей);
- детский сад для детей дошкольного (старшего дошкольного) возраста (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, а также, при необходимости, в группах компенсирующей и комбинированной направленности для детей в возрасте от 5 до 7 лет с приоритетным осуществлением деятельности по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных учреждениях);

- детский сад пресмотра и оздоровления (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности с приоритетным осуществлением деятельности по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур);

- детский сад компенсирующего вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии одной и более категорий детей с ограниченными возможностями здоровья);

- детский сад комбинированного вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании);

- детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по одному из таких направлений, как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое или физическое);

- центр развития ребенка – детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким, как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое).

4.4. Дошкольное образовательное учреждение в зависимости от его вида может иметь группы общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения.

В группах компенсирующей направленности осуществляются квалифицированная коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии и дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий, а также комплекс санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образовательного

учреждения, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.5. В дошкольном образовательном учреждении как структурное подразделение может быть организован семейный детский сад, реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с уставом этого учреждения, который формируется в многодетных семьях, имеющих трех и более детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, по месту проживания данной семьи, в шаговой доступности от дошкольного образовательного учреждения (не более 500 метров). Семейный детский сад создается на основании приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения по согласованию с учредителем данного учреждения.

4.6. В группы дошкольного образовательного учреждения могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

4.7. Предельная наполняемость групп дошкольного образовательного учреждения зависит от вида групп дошкольного образовательного учреждения, возраста и категории детей и составляет:

в разновозрастных группах общеразвивающей направленности:

- от 2 месяцев до 1 года - 10 детей;
- от 1 года до 3 лет - 15 детей;
- от 3 лет до 7 лет - 20 детей;

в разновозрастных группах общеразвивающей направленности:

- двух возрастов (от 2 месяцев до 3 лет) - 8 детей;
- любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) - 10 детей;
- любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) - 15 детей;

в группах компенсирующей направленности:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет - 12 детей;
- для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабослышащих детей - 6 и 8 детей;
- для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 6 и 10 детей;
- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 и 8 детей;
- для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;
- для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;
- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени только в возрасте старше 3 лет - 8 детей;
- для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;
- для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;

- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей;

в группах оздоровительной направленности:

- для детей с туберкулезной интоксикацией - 10 и 15 детей;

- для детей, часто болеющих - 10 и 15 детей;

- для других категорий детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий - 12 и 15 детей;

в группах комбинированной направленности:

- до 3 лет - 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

старше 3 лет:

- 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

- 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

- 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

Наполняемость семейного детского сада – не менее 3 человек и не более 7 человек.

4.8. Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются уставом, договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и учредителем.

Группы функционируют в режиме 5-дневной и 6-дневной рабочей недели. По времени пребывания детей режим работы групп может составлять 12 часов (полный день), от 8 до 10 часов (сокращенный день), 14 часов (продленный день), от 3 до 5 часов (кратковременное пребывание) и 24 часа (круглосуточное пребывание). По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

4.9. В процессе оказания муниципальной услуги выполняются следующие мероприятия:

- реализация программ дошкольного образования, соответствующих типу, виду и категории учреждения;

- воспитание, развитие, оздоровление детей и присмотр за ними;

- организация питания;

- медицинское обеспечение;

- организация режима дня;

- соблюдение личной гигиены персонала;

- соблюдение санитарных правил.

4.10. Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре

основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств детей. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

В рамках реализации образовательных областей обеспечивается гармоничное развитие ребенка через решение следующих специфических задач:

- развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации);
- накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями);
- формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- воспитание культурно-гигиенических навыков;
- формирование начальных представлений о здоровом образе жизни;
- формирование представлений об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них;
- приобщение к правилам безопасного для человека и окружающего мира природы поведения;
- передача детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства;
- формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям;
- развитие игровой деятельности детей;
- приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным);
- формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу;
- развитие трудовой деятельности;
- воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам;
- формирование первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека;
- сенсорное развитие;
- развитие познавательно-исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности;

- формирование элементарных математических представлений;
- формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей;
- развитие свободного общения со взрослыми и детьми;
- развитие всех компонентов устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи; связной речи - диалогической и монологической) в различных формах и видах детской деятельности;
- практическое овладение воспитанниками нормами речи;
- формирование целостной картины мира, в том числе первичных ценностных представлений;
- развитие литературной речи;
- приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса;
- развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд);
- развитие детского творчества;
- приобщение к изобразительному искусству;
- развитие музыкально-художественной деятельности;
- приобщение к музыкальному искусству.

Содержание коррекционной программы, реализуемой в дошкольном образовательном учреждении, направлено на обеспечение коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Содержание коррекционной программы обеспечивает:

- выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии;
- осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);
- возможность освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении.

При реализации образовательной программы дошкольного образовательного учреждения для детей ясельного возраста от 1,5 до 3 лет планируют не более 10 занятий в неделю (развитие речи, дидактические игры, развитие движений, музыкальные занятия) продолжительностью не более 8-10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). В теплое время года образовательная деятельность осуществляется на участке во время прогулки.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 11 занятий, в средней группе (дети пятого года жизни) - 12, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 15, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 17 занятий.

Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной – трех.

Продолжительность занятий для детей 4-го года жизни – не более 15 минут, для детей 5-го года жизни – не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни – не более 30 минут.

В середине занятия проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

Занятия для детей среднего и старшего дошкольного возраста могут проводиться во второй половине дня, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Длительность этих занятий - не более 20 - 30 минут в зависимости от возраста детей. В середине занятия статического характера проводят физкультминутку.

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

- для детей 4-го года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;

- для детей 5-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 6-го года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 7-го года жизни – не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

Непрерывная длительность просмотра телепередач и диафильмов в младшей и средней группах – не более 20 мин., в старшей и подготовительной - не более 30 мин. Просмотр телепередач для детей дошкольного возраста допускается не чаще 2 раз в день (в первую и вторую половину дня). Экран телевизора должен быть на уровне глаз сидящего ребенка или чуть ниже. Если ребенок носит очки, то во время передачи их следует обязательно надеть.

Занятия с использованием компьютеров для детей 5-7 лет проводятся не более одного в течение дня и не чаще трех раз в неделю в дни наиболее высокой работоспособности: во вторник, в среду и в четверг. После занятия с детьми проводят гимнастику для глаз. Непрерывная продолжительность работы с компьютером на развивающих игровых занятиях для детей 5 лет не должна превышать 10 минут и для детей 6-7 лет – 15 минут. Для детей, имеющих хроническую патологию, часто болеющих (более 4 раз в год), после перенесенных заболеваний в течение 2 недель продолжительность занятий с компьютером должна быть сокращена для детей 5 лет до 7 минут, для детей 6 лет – до 10 минут.

Занятия физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимают не менее 50 процентов общего времени реализуемой образовательной программы.

Физическое воспитание детей направлено на улучшение состояния здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей растущего организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

В дошкольном образовательном учреждении обеспечивается рациональный двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия, которые осуществляются с учетом состояния здоровья, возрастно-половых возможностей детей и сезона года.

Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах, плавание и другие.

Объем двигательной активности воспитанников 5-7 лет в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности предусматривается до 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы дошкольных организаций.

Физическое воспитание детей первого года жизни организуется в форме индивидуальных занятий, включающих комплексы массажа и гимнастики по назначению врача.

Занятия с детьми первого года жизни проводят с каждым ребенком индивидуально в групповом помещении ежедневно не ранее чем через 45 минут после еды.

Длительность занятия с каждым ребенком составляет 6-10 минут.

Начиная с 9 месяцев, помимо комплексов гимнастики и массажа, с детьми проводят разнообразные подвижные игры в индивидуальном порядке. Допускается объединение детей в небольшие группы (по 2-3 ребенка).

С детьми второго и третьего года жизни занятия физическими упражнениями проводятся по подгруппам воспитателями 2-3 раза в неделю. Занятия с детьми второго года жизни проводятся в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в физкультурном зале.

Наполняемость групп на занятиях физкультурой и их длительность в зависимости от возраста детей представлена в таблице 1.

Таблица 1

Наполняемость групп на занятиях физкультурой и их длительность
в зависимости от возраста детей

| Наименование | Возраст детей |
|--------------|---------------|
|--------------|---------------|

| показателя | от 1 года 3 месяцев до 1 года 6 месяцев | от 1 года 7 месяцев до 2 лет | от 2 лет 1 месяца до 2 лет 11 ме- сяцев | 3 года (вторая поло- вина учебного года) |
|-----------------------------------|--|------------------------------------|--|---|
| Число детей | 2 - 4 | 4 - 6 | 8 - 12 | Вся группа |
| Длительность за- нятия, в мин. | 6 - 8 | 8 - 10 | 10 - 15 | 15 |

Физкультурные занятия для детей проводятся не менее 3 раз в неделю. Длительность занятия зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе – 15 мин.,
- в средней группе – 20 мин.,
- в старшей группе – 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

Одно из трех физкультурных занятий для детей 5-7 лет круглогодично проводится на открытом воздухе. Его проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях максимальное число занятий физкультурой проводится на открытом воздухе.

При организации плавания детей используются бассейны, отвечающие требованиям к плавательным бассейнам, их устройству, эксплуатации и качеству воды.

В холодное время года занятия в бассейне предпочтительно проводятся после прогулки.

Продолжительность занятия в бассейне в зависимости от возраста детей составляет: в младшей группе – 15-20 мин., в средней группе – 20-25 мин., в старшей группе – 25-30 мин., в подготовительной группе – 25-30 мин.

При проведении занятий в бассейне и при приеме детьми процедур в сауне обеспечивается обязательное присутствие медицинского работника.

Дети дошкольного образовательного учреждения посещают бассейн и сауну только при наличии разрешения врача-педиатра.

Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и другие виды отдыха.

Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршруту (простейший туризм).

Работа по физическому воспитанию проводится с учетом состояния здоровья детей при регулярном контроле со стороны медицинских работников.

Объем лечебно-оздоровительной работы и коррекционной помощи детям (ЛФК, массаж, занятия с логопедом, с психологом и другие) регламентируются индивидуально в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями.

Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей занятия сочетаются с физкультурными, музыкальными занятиями, ритмикой и т.п.

В середине года (январь-февраль) для воспитанников дошкольных групп организовываются недельные каникулы, во время которых проводят занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

В дни каникул и в летний период учебные занятия не проводятся. В данное время организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивается продолжительность прогулок.

В разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности занятий они начинаются со старшими детьми, постепенно подключая к занятию детей младшего возраста.

4.11. Режим дня детей в дошкольном образовательном учреждении организуется в соответствии с возрастными особенностями детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4-4,5 часа. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12-12,5 часа, из которых 2,0-2,5 часа отводится дневному сну. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа. Оптимальным является организация дневного сна на воздухе (веранде). Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

Детей с трудным засыпанием и чутким сном рекомендуется укладывать первыми и поднимать последними. В разновозрастных группах более старших детей после сна поднимают раньше. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов.

4.12. Получатели муниципальной услуги обеспечиваются питанием, в зависимости от длительности их пребывания в дошкольном образовательном учреждении.

При организации питания получателей муниципальной услуги в учреждениях дошкольного образования учитываются следующие требования:

- обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания;
- соблюдение гигиенических требований к ассортименту продуктов и технологии приготовления блюд;
- включение в рацион питания пищевых продуктов лечебно-профилактического назначения;
- обеспечение профилактики витаминной недостаточности;
- соблюдение требований к пищевой ценности (калорийности и содержанию основных пищевых веществ) рационов и режиму питания.

При организации питания детей и составления примерного двухнедельного меню в дошкольном образовательном учреждении руководствуются нижеприведенными рекомендуемыми среднесуточными нормами питания, примерными возрастными объемами порций для детей, а также заменой продуктов по белкам и углеводам (таблицы 2-6).

4.13. Медицинское обслуживание детей в дошкольном образовательном учреждении обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал реализует проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания в целях обеспечения здоровья и физического развития детей.

Медицинские работники в коррекционных группах оказывают помощь педагогам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к воспитанникам с учетом здоровья и особенностей их развития, дают им рекомендации по медико-педагогической коррекции, а также родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний (таблица 7).

Таблица 2

Рекомендуемые среднесуточные нормы питания <*> в дошкольных организациях (г, мл, на 1 ребенка)

<*> Допустимы отклонения от рекомендуемых норм питания +/- 5%.

| Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов | Количество продуктов в зависимости от возраста детей | | | |
|---|--|-----------|----------------|-----------|
| | в г, мл, брутто <1> | | в г, мл, нетто | |
| | 1 - 3 года | 3 - 7 лет | 1 - 3 года | 3 - 7 лет |
| Молоко с м.д.ж. 2,5 - 3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.д.ж. 2,5 - 3,2% <2> | 390 | 450 | 390 | 450 |
| Творог, творожные изделия для детского питания с | 30 | 40 | 30 | 40 |

| | | | | |
|---|----------|----------|-----|-----|
| м.д.ж. не более 9% и кислотностью не более 150 °Т | | | | |
| Сметана с м.д.ж. не более 15% | 9 | 11 | 9 | 11 |
| Сыр неострых сортов твердый и мягкий | 4,3 | 6,4 | 4 | 6 |
| Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях) <3> | 55/68 | 60,5/75 | 50 | 55 |
| Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат потр./индейка 1 кат. потр.) <3> | 23/23/22 | 27/27/26 | 20 | 24 |
| Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое <3> | 37 | 39 | 32 | 37 |
| Колбасные изделия для питания дошкольников | 5 | 7 | 4,9 | 6,9 |
| Яйцо куриное диетическое | 0,5 шт. | 0,6 шт. | 20 | 24 |
| Картофель: с 01.09 по 31.10 | 160 | 187 | 120 | 140 |
| с 31.10 по 31.12 | 172 | 200 | 120 | 140 |
| с 31.12 по 28.02 | 185 | 215 | 120 | 140 |
| с 29.02 по 01.09 | 200 | 234 | 120 | 140 |
| Овощи, зелень <3> | 256 | 325 | 205 | 260 |
| Фрукты (плоды) свежие <3> | 108 | 114 | 95 | 100 |
| Фрукты (плоды) сухие | 9 | 11 | 9 | 11 |
| Соки фруктовые (овощные) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Напитки витаминизированные (готовый напиток) | - | 50 | - | 50 |
| Хлеб ржаной (ржано-пшеничный) | 40 | 50 | 40 | 50 |
| Хлеб пшеничный или хлеб зерновой | 70 | 100 | 70 | 100 |
| Крупы (злаки), бобовые | 30 | 43 | 30 | 43 |
| Макаронные изделия группы А | 8 | 12 | 8 | 12 |
| Мука пшеничная хлебопекарная | 25 | 29 | 25 | 29 |
| Мука картофельная (крахмал) | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Масло коровье сладкосливочное | 22 | 26 | 22 | 26 |
| Масло растительное | 9 | 11 | 9 | 11 |
| Кондитерские изделия | 7 | 20 | 7 | 20 |

| | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|
| Чай, включая фиточай | 0,5 | 0,6 | 0,5 | 0,6 |
| Какао-порошок | 0,5 | 0,6 | 0,5 | 0,6 |
| Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в т.ч. из цикория | 1,0 | 1,2 | 1,0 | 1,2 |
| Дрожжи хлебопекарные | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,5 |
| Сахар <4> | 37 | 47 | 37 | 47 |
| Соль пищевая поваренная | 4 | 6 | 4 | 6 |

<1> В случае поступления новых видов пищевых продуктов, в том числе и импортных товаров, или в случае поступления нестандартного сырья нормы отходов и потерь при технологической обработке этого сырья определяются дошкольной организацией самостоятельно путем контрольных проработок.

<2> Доля кисломолочных продуктов должна составлять 135-150 мл для детей в возрасте 1-3 года и 150-180 мл – для детей 3-7 лет;

<3> При использовании другого сырья необходимо делать перерасчет. Масса брутто может меняться в зависимости от исходного сырья и сезона года. При формировании меню необходимо обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

<4> В том числе для приготовления блюд и напитков; в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в соответствии с его количеством, поступающим в составе используемого готового продукта.

Таблица 2.1

Нормы питания <*> в дошкольных организациях (г, мл, на 1 ребенка) для детей с 9-10,5 часовым пребыванием (75% от суточной нормы)

<*> Допустимы отклонения от рекомендуемых норм питания +/- 5%.

| Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов | Количество продуктов в зависимости от возраста детей | | | |
|---|--|-------------|----------------|---------|
| | в г, мл, брутто <1> | | в г, мл, нетто | |
| | 1-3 года | 3-7 лет | 1-3 года | 3-7 лет |
| Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2%, в т.ч. кисломолочные продукты с м.д.ж. 2,5-3,2 % <2> | 292,5 | 337,5 | 292,5 | 337,5 |
| Творог, творожные изделия для детского питания с м.д.ж. не более 9% кислотностью не более 150 Т | 22,5 | 30 | 22,5 | 30 |
| Сметана с м.д.ж. не более 15% | 6,8 | 8,3 | 6,8 | 8,3 |
| Сыр неострых сортов твердый и мягкий | 3,3 | 4,8 | 3 | 4,5 |
| Мясо (говядина 1 кат. бескостная/говядина 1 кат. на костях) <3> | 41,3 / 51 | 45,4 / 56,3 | 37,5 | 41,3 |
| Птица (куры 1 кат. потр. / | | | | |

| | | | | |
|--|--------------------|--------------------|-------|------|
| цыплята-бройлеры 1 кат. потр./ индейка 1 кат. потр.) <3> | 17,3 / 17,3 / 16,5 | 20,3 / 20,3 / 19,5 | 15 | 18 |
| Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое <3> | 27,8 | 29,3 | 24 | 27,8 |
| Колбасные изделия для питания дошкольников | 3,8 | 5,3 | 3,7 | 5,2 |
| Яйцо куриное диетическое | 0,4 шт. | 0,5 шт. | 15 | 18 |
| Картофель: | | | | |
| с 01.09. по 31.10 | 120 | 140,3 | 90 | 105 |
| с 31.10 по 31.12 | 129 | 150 | 90 | 105 |
| с 31.12. по 28.02 | 138,7 | 161,2 | 90 | 105 |
| с 29.02 по 01.09 | 150 | 175,5 | 90 | 105 |
| Овощи, зелень <3> | 192 | 243,8 | 153,8 | 195 |
| Фрукты (плоды) свежие <3> | 81 | 85,5 | 71,3 | 75 |
| Фрукты (плоды) сухие | 6,8 | 8,3 | 6,8 | 8,3 |
| Соки фруктовые (овощные) | 75 | 75 | 75 | 75 |
| Напитки витаминизированные (готовый напиток) | - | 37,5 | - | 37,5 |
| Хлеб ржаной (ржано-пшеничный) | 30 | 37,5 | 30 | 37,5 |
| Хлеб пшеничный или хлеб зерновой | 52,5 | 75 | 52,5 | 75 |
| Крупы (злаки), бобовые | 22,5 | 32,3 | 22,5 | 32,3 |
| Макаронные изделия группы А | 6 | 9 | 6 | 9 |
| Мука пшеничная хлебопекарная | 18,8 | 21,8 | 18,8 | 21,8 |
| Мука картофельная (крахмал) | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Масло коровье сладкосливочное | 16,5 | 19,5 | 16,5 | 19,5 |
| Масло растительное | 6,8 | 8,3 | 6,8 | 8,3 |
| Кондитерские изделия | 5,3 | 15 | 5,3 | 15 |
| Чай, включая фиточай | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,5 |
| Какао-порошок | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,5 |
| Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в т.ч. из цикория | 0,8 | 0,9 | 0,8 | 0,9 |
| Дрожжи хлебопекарные | 0,3 | 0,4 | 0,3 | 0,4 |
| Сахар <4> | 27,8 | 35,3 | 27,8 | 35,3 |
| Соль пищевая поваренная | 3 | 4,5 | 3 | 4,5 |

<1> В случае поступления новых видов пищевых продуктов, в том числе и импортных товаров, или в случае поступления нестандартного сырья нормы отходов и потерь при технологической обработке этого сырья определяются дошкольной организацией самостоятельно путем контрольных проработок.

<2> Доля кисломолочных продуктов должна составлять 135 - 150 мл для детей в возрасте 1 - 3 года и 150 - 180 мл - для детей 3 - 7 лет;

<3> При использовании другого сырья необходимо делать перерасчет. Масса брутто может меняться в зависимости от исходного сырья и сезона года. При формировании меню необходимо обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

<4> В том числе для приготовления блюд и напитков; в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в соответствии с его количеством, поступающим в составе используемого готового продукта.

Таблица 3

Замена продуктов по белкам и углеводам

| Наименование продуктов | Количество (нетто), г | Химический состав | | | Добавить к суточному рациону или исключить |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------|--------------|--|
| | | бел-ки, г | жиры, г | угле-воды, г | |
| Замена хлеба (по белкам и углеводам) | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|------|------|------|--------------|
| Хлеб пшеничный | 100 | 7,6 | 0,9 | 49,7 | |
| Хлеб ржаной простой | 150 | 8,3 | 1,5 | 48,1 | |
| Мука пшеничная 1 сорт | 70 | 7,4 | 0,8 | 48,2 | |
| Макаронны, вермишель | 70 | 7,5 | 0,9 | 48,7 | |
| Крупа манная | 70 | 7,9 | 0,5 | 50,1 | |
| Замена картофеля (по углеводам) | | | | | |
| Картофель | 100 | 2,0 | 0,4 | 17,3 | |
| Свекла | 190 | 2,9 | - | 17,3 | |
| Морковь | 240 | 3,1 | 0,2 | 17,0 | |
| Капуста белокочанная | 370 | 6,7 | 0,4 | 17,4 | |
| Макаронны, вермишель | 25 | 2,7 | 0,3 | 17,4 | |
| Крупа манная | 25 | 2,8 | 0,2 | 17,9 | |
| Хлеб пшеничный | 35 | 2,7 | 0,3 | 17,4 | |
| Хлеб ржаной простой | 55 | 3,1 | 0,6 | 17,6 | |
| Замена свежих яблок (по углеводам) | | | | | |
| Яблоки свежие | 100 | 0,4 | - | 9,8 | |
| Яблоки сушеные | 15 | 0,5 | - | 9,7 | |
| Курага (без косточек) | 15 | 0,8 | - | 8,3 | |
| Чернослив | 15 | 0,3 | - | 8,7 | |
| Замена молока (по белку) | | | | | |
| Молоко | 100 | 2,8 | 3,2 | 4,7 | |
| Творог полужирный | 20 | 3,3 | 1,8 | 0,3 | |
| Творог жирный | 20 | 2,8 | 3,6 | 0,6 | |
| Сыр | 10 | 2,7 | 2,7 | - | |
| Говядина (1 кат.) | 15 | 2,8 | 2,1 | - | |
| Говядина (2 кат.) | 15 | 3,0 | 1,2 | - | |
| Рыба (филе трески) | 20 | 3,2 | 0,1 | - | |
| Замена мяса (по белку) | | | | | |
| Говядина (1 кат.) | 100 | 18,6 | 14,0 | | |
| Говядина (2 кат.) | 90 | 18,0 | 7,5 | | Масло + 6 г |
| Творог полужирный | 110 | 18,3 | 9,9 | | Масло + 4 г |
| Творог жирный | 130 | 18,2 | 23,4 | 3,7 | Масло - 9 г |
| Рыба (филе трески) | 120 | 19,2 | 0,7 | - | Масло + 13 г |
| Яйцо | 145 | 18,4 | 16,7 | 1,0 | |
| Замена рыбы (по белку) | | | | | |
| Рыба (филе трески) | 100 | 16,0 | 0,6 | 1,3 | |
| Говядина 1 кат. | 85 | 15,8 | 11,9 | - | Масло - 11 г |
| Говядина 2 кат. | 80 | 16,0 | 6,6 | - | Масло - 6 г |
| Творог полужирный | 100 | 16,7 | 9,0 | 1,3 | Масло - 8 г |
| Творог жирный | 115 | 16,1 | 20,7 | 3,3 | Масло - 20 г |
| Яйцо | 125 | 15,9 | 14,4 | 0,9 | Масло - 13 г |
| Замена творога | | | | | |
| Творог полужирный | 100 | 16,7 | 9,0 | 1,3 | |
| Говядина 1 кат. | 90 | 16,7 | 12,6 | - | Масло - 3 г |
| Говядина 2 кат. | 85 | 17,0 | 7,5 | - | |

| | | | | | |
|------------------------|-----|------|------|-----|-------------|
| Рыба (филе трески) | 100 | 16,0 | 0,6 | - | Масло + 9 г |
| Яйцо | 130 | 16,5 | 15,0 | 0,9 | Масло - 5 г |
| Замена яйца (по белку) | | | | | |
| Яйцо 1 шт. | 40 | 5,1 | 4,6 | 0,3 | |
| Творог полужирный | 30 | 5,0 | 2,7 | 0,4 | |
| Творог жирный | 35 | 4,9 | 6,3 | 1,0 | |
| Сыр | 20 | 5,4 | 5,5 | - | |
| Говядина 1 кат. | 30 | 5,6 | 4,2 | - | |
| Говядина 2 кат. | 25 | 5,0 | 2,1 | - | |
| Рыба (филе трески) | 35 | 5,6 | 0,7 | - | |

Таблица 4

Режим питания в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении

| Время приема пищи | Приемы пищи в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении | | |
|-------------------|--|----------------------|----------------|
| | 8 - 10 часов | 11 - 12 часов | 24 часа |
| 8.30 - 9.00 | завтрак | завтрак | завтрак |
| 10.30 - 11.00 | второй завтрак | второй завтрак | второй завтрак |
| 12.00 - 13.00 | обед | обед | обед |
| 15.30 | полдник | полдник ¹ | полдник |
| 18.30 | - | ужин | ужин |
| 21.00 | - | - | 2-й ужин |

¹ При 12-часовом пребывании возможна организация как отдельного полдника, так и «уплотненного» полдника с включением блюд ужина.

Таблица 5

Распределение энергетической ценности (калорийности) суточного рациона питания детей на отдельные приемы пищи

| Для детей с круглосуточным пребыванием в дошкольном образовательном учреждении | Для детей с дневным пребыванием в дошкольном образовательном учреждении 8-10 часов | Для детей с дневным пребыванием в дошкольном образовательном учреждении 12 часов |
|---|--|--|
| Завтрак (20%) 2-й завтрак (5%) Обед (35%) Полдник (15%) Ужин (20%) 2-й ужин - (до 5%) - дополнительный прием | Завтрак (20%) 2-й завтрак (5%) Обед (35%) Полдник (15%) | Завтрак (20%) 2-й завтрак (5%) Обед (35%) Полдник (15%)/ или уплотненный полдник (30 – 35%) Ужин (20%) |

| | | |
|---|--|--|
| пищи перед сном - кисломолочный напиток с булочным или мучным кулинарным изделием | | |
|---|--|--|

Таблица 6

Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей возрастных групп

| № | Показатели (в сутки) | 0 - 3 мес. | 4 - 6 мес. | 7 - 12 мес. | 1 - 2 года | от 2 лет до 3 лет | 3 - 7 лет |
|---|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------|-------------------|-----------|
| 1 | Энергия (ккал) | 115 ¹ | 115 ¹ | 110 ¹ | 1200 | 1400 | 1800 |
| 2 | Белок, г | - | - | - | 36 | 42 | 54 |
| 3 | в т.ч. животный (%) ¹ | - | - | - | 70 | | 65 |
| 4 | г/кг массы тела ² | 2,2 | 2,6 | 2,9 | - | - | - |
| 5 | Жиры, г | 6,5 ¹ | 6 ¹ | 5,5 ¹ | 40 | 47 | 60 |
| 6 | Углеводы, г | 13 ¹ | 13 ¹ | 13 ¹ | 174 | 203 | 261 |

¹ Потребности для детей первого года жизни в энергии, жирах, углеводах даны в расчете г/кг массы тела.

² Потребности для детей первого года жизни, находящихся на искусственном вскармливании.

Таблица 7

Нормы обеспечения медикаментами и перевязочными средствами детей дошкольных образовательных учреждений

| Наименование медикамента | Единица измерения | Норма на одного воспитанника в год |
|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| Лейкопластырь бактерицидный 6 x 10 | штук | 2,5 |
| Термометр (медицинский) | штук | 0,5 |
| Бинт нестерильный 7 x 14 | штук | 6 |
| Поливитамины «Ревит» № 50 | упаковок | 1,5 |
| Адреналин 1% | упаковок | 1 |
| Спирт нашатырный 10% - 40,0 | флаконов | 0,5 |
| Уголь активированный 0,25 № 10 | упаковок | 2,5 |

| | | |
|---|----------|-----|
| Раствор йода спиртовой 5% - 10,0 | флаконов | 0,5 |
| Вата хирургическая | кг | 0,5 |
| Перманганат калия 3,0 | флаконов | 0,5 |
| Димедрол 0,05 № 10 | упаковок | 1 |
| Парацетамол 0,2 № 10 | упаковок | 1,5 |
| Раствор бриллиантовой зелени 1% - 100,0 | флаконов | 0,5 |
| Борный спирт 3% - 10 | флаконов | 1,5 |
| Дибазол № 10 | упаковок | 1,5 |
| Нафтизин 0,1% - 10,0 | флаконов | 1,5 |
| Супрастин в ампулах | упаковок | 1 |
| Аскорбиновая кислота № 200 | упаковок | 2 |
| Шприцы 1 мл. | штук | 1 |
| 2 мл. | штук | 2 |
| 10 мл. | штук | 1 |

5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Дошкольное образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.

Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными дошкольными образовательными учреждениями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

5.2. Здания дошкольных образовательных учреждений обеспечивают размещение работников и получателей муниципальных услуг в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.1.2660-10).

Дошкольное образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию государственных требований и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Здание учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, должно предусматривать следующий набор помещений:

- групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающие раздевальную, групповую (игровую), буфетную зоны, спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнату;
- дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда и другое);
- сопутствующие помещения (медицинского назначения, пищеблок, постирочная);

- служебно-бытовые помещения для персонала.

5.4. Семейный детский сад создается по месту проживания многодетной семьи в жилых помещениях, где выделяется площадь для организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, питания, сна (не менее 6 кв. метров общей площади на одного ребенка, в том числе 4 кв. метра жилой площади). В случае, если количество воспитанников в семейном детском саду превышает 3 человека, то помещение должно располагаться не выше 2-3 этажа.

5.5. По размерам (площади) и техническому состоянию помещения дошкольные учреждения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (в том числе повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации).

5.6. Каждое дошкольное образовательное учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, мягким инвентарем, играми и игрушками, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Нормы обеспечения мягким инвентарем, играми и игрушками детей дошкольных образовательных учреждений представлены в таблицах 8, 9.

Таблица 8

Нормы обеспечения мягким инвентарем детей дошкольных образовательных учреждений

| Наименование предмета | Единица измерения | Норма на одного воспитанника | Срок использования, лет |
|-----------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------|
| Полотенце детское | штук | 3 | 1 |
| Салфетка | штук | 1 | 1 |
| Наволочка верхняя | штук | 3 | 1 |
| Наволочка нижняя | штук | 1 | 4 |
| Простыня | штук | 3 | 1,5 |
| Пододеяльник | штук | 3 | 1,5 |
| Подушка | штук | 1 | 1 |
| Матрац | штук | 1 | 5 |
| Одеяло теплое | штук | 1 | 5 |
| Одеяло байковое | штук | 1 | 5 |
| Спальный мешок | штук | 1 | 4 |
| Скатерть | штук | 1 | 8 |
| Полотенце посудное | штук | 1 | 5 |
| Клеенка настольная | кв. метров | 0,3 | 1 |
| Наматрасник | штук | 2 | 3 |

**Нормы обеспечения детей дошкольных образовательных учреждений
играми и игрушками**

| Наименование предмета | Единица измерения | Норма на одного воспитанника | Срок использования, лет |
|--|-------------------|------------------------------|-------------------------|
| Санки | штук | 1 | 2,5 |
| Электронная игра | штук | 1 | 10 |
| Велосипед детский | штук | 1 | 33 |
| Книга для дошкольника | штук | 4 | 1 |
| Игрушки (куклы, машины, мячи, настольные игры и прочие игры) | штук | 12,00 | 1 |

В основной перечень оснащения дошкольного образовательного учреждения включаются следующее оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь:

в сопутствующих помещениях-пищеблоках:

- электрические печи;
- холодильные и жарочные шкафы;
- электроприводы;
- прочее оборудование;

в сопутствующих помещениях-постирочных (прачечных):

- стиральные машины;
- сушильные машины;

в групповых ячейках:

- столы, стулья;
- шкафы;
- кровати (при наличии спальни);
- игровой и развивающий инвентарь, игрушки;
- иное оборудование.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура в дошкольном образовательном учреждении используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии.

6. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Дошкольные образовательные учреждения, предоставляющие муниципальную услугу, должны быть зарегистрированы в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и иметь:

- государственную аккредитацию;

- лицензию по всем реализуемым им дошкольным образовательным программам.

6.2. Помещения дошкольного образовательного учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должны:

- соответствовать правилам пожарной безопасности, утвержденным Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.2003 № 313 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)»;

- санитарно-эпидемиологическим нормам, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (СанПиН 2.4.1.2660-10).

Не допускается размещать помещения для пребывания детей в подвальных и цокольных этажах зданий.

6.3. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан порядке за:

- выполнение функций, определенных его уставом;

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников дошкольного образовательного учреждения.

7. ТРЕБОВАНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТУПНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

7.1. Муниципальная услуга носит заявительный характер и может быть оказана и одинаково доступна потребителям, указанным в разделе 1 настоящего Стандарта. Муниципальная услуга предоставляется в порядке очередности.

7.2. Право на первоочередное получение мест в дошкольных образовательных учреждениях предоставляется:

- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом;

- детям из многодетных семей;

- детям сотрудников милиции;

- детям сотрудников милиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после

увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключая для них возможность дальнейшего прохождения службы;

- детям военнослужащих;
- детям-сиротам, находящимся на попечении одного родителя (или законного представителя).

7.3. Право на внеочередное получение мест в дошкольных образовательных учреждениях предоставляется:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- детям прокуроров и следователей;
- детям судей;
- детям сотрудников детского сада;
- иным категориям граждан, определяемые постановлением Руководителя Исполнительного комитета района.

7.4. Отношения ребенка и персонала дошкольного образовательного учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

7.5. Дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее услуги, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, с учетом пешей и транспортной доступности для населения.

8. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Дошкольное образовательное учреждение должно быть укомплектовано квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений. Порядок комплектования персонала образовательного учреждения регламентируется его уставом.

8.2. К работникам дошкольного образовательного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

8.3. К педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении допускаются лица, имеющие соответствующее образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

8.4. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, представленным в таблице 10.

Таблица 10

Перечень заболеваний, предоставляющих опасность для окружающих

| № п/п | Наименование заболеваний |
|-------|---|
| 1. | Болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ) |
| 2. | Вирусные лихорадки, передаваемые членистоногими, и вирусные геморрагические лихорадки |
| 3. | Гельминтозы |
| 4. | Гепатит В |
| 5. | Гепатит С |
| 6. | Дифтерия |
| 7. | Инфекции, передающиеся преимущественно половым путем |
| 8. | Лепра |
| 9. | Малярия |
| 10. | Педикулез, акариаз и другие инфекации |
| 11. | Сап и мелиоидоз |
| 12. | Сибирская язва |
| 13. | Туберкулез |
| 14. | Холера |
| 15. | Чума |
| 16. | Сифилис |

8.5. Образовательный процесс в группах коррекционного вида осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями, воспитателями, прошедшими соответствующую переподготовку по профилю деятельности коррекционного учреждения.

Психологическое обеспечение образовательного процесса в группах коррекционного вида осуществляет психолог, входящий в штат учреждения.

8.6. На должность воспитателя семейного детского сада назначается родитель (законный представитель) детей из многодетной семьи, в которой создается семейный детский сад, имеющий среднее (полное) общее образование.

Воспитатель семейного детского сада проходит курсы переподготовки в объеме не менее 72 часов.

8.7. Работники дошкольного образовательного учреждения обязаны соблюдать устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка,

строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

8.8. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники дошкольного учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности.

Сотрудники дошкольного образовательного учреждения должны проявлять к воспитанникам и их родителям (законным представителям) максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

8.9. Повышение квалификации работников дошкольных образовательных учреждений проводится не реже одного раза в пять лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Персонал дошкольных образовательных учреждений проходит медицинские осмотры и обследования, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в установленном порядке.

Перечень и кратность медицинских обследований, исследований и профессиональной гигиенической подготовки представлены в таблице 11.

Таблица 11

Перечень и кратность медицинских обследований, исследований и профессиональной гигиенической подготовки

| Участие врачей-специалистов, вид обследования | Работники дошкольных образовательных организаций | Работники пищеблоков дошкольных образовательных организаций |
|---|---|---|
| Дерматовенеролог | при поступлении на работу, в дальнейшем 2 раза в год | при поступлении на работу, в дальнейшем 2 раза в год |
| Крупнокадровая флюорография | при поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год | при поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Бактериологические исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций (дизгруппа, тифо-паратифозная) | при поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям | при поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям |
| Серологические исследования на наличие возбудителей брюшного тифа | при поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям | при поступлении на работу, в дальнейшем по эпидпоказаниям |

| | | |
|--|---|---|
| Исследования на гельминтозы | при поступлении на работу | при поступлении на работу |
| Исследования на контактные гельминтозы и кишечные протозоозы | 1 раз в год после летнего периода и (или) по эпидпоказаниям | 1 раз в год после летнего периода и (или) по эпидпоказаниям |
| Профессиональное гигиеническое обучение и аттестация | при поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в 2 года | при поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |

8.11. Каждый работник дошкольных образовательных учреждений должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносят результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

При отсутствии сведений о профилактических прививках работники, поступающие в дошкольные образовательные учреждения, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.12. Персонал дошкольных образовательных учреждений должен соблюдать правила личной гигиены: приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в индивидуальном шкафу для одежды; коротко стричь ногти.

У помощника воспитателя дополнительно должен быть фартук и косынка для раздачи пищи, фартук для мытья посуды и специальный (темный) халат для уборки помещений.

Перед входом в туалетную комнату следует снимать халат и после выхода тщательно вымыть руки с мылом; не допускается работникам пользоваться детским туалетом.

8.13. Работники пищеблока не должны во время работы носить кольца, серьги, закалывать спецодежду булавками, принимать пищу и курить на рабочем месте.

Для работников дошкольных организаций следует предусмотреть не менее 3 комплектов санитарной одежды.

8.14. Руководитель дошкольных образовательных учреждений является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- наличие санитарных правил и доведение их содержания до работников учреждения;
- выполнение требований санитарных правил всеми работниками учреждения;
- необходимые условия для соблюдения санитарных правил;
- организацию производственного и лабораторного контроля;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;

- своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований;
- организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормативами;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования учреждения.

8.15. Медицинский персонал дошкольных образовательных учреждений должен осуществлять повседневный контроль за соблюдением требований санитарных правил.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЗА ЕЕ ПОЛУЧЕНИЕМ И В ХОДЕ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

9.1. Состояние информации о муниципальной услуге и образовательном учреждении, ее оказывающем, должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9.2. Информационное сопровождение деятельности дошкольных образовательных учреждений, порядка и правил предоставления муниципальной услуги должно быть доступно населению Республики Татарстан.

Дошкольное образовательное учреждение обязано довести до сведения получателей услуг свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.

Информирование граждан осуществляется посредством:

- публикации настоящего Стандарта в средствах массовой информации;
- размещения информации о дошкольных образовательных учреждениях на официальном сайте;
- информационных стендов, размещаемых в каждом учреждении;
- тематических публикаций и телепередач.

Получатели услуг вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о предоставляемых услугах, обеспечивающей их выбор.

10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ОКАЗАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

10.1 Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) несоответствие воспитанника возрастной группе;
- 2) отсутствие документов, указанных в пункте 3 настоящего Стандарта;
- 3) соответствующее заключение учреждения здравоохранения о медицинском состоянии ребенка.

10.2. Отчисление детей из дошкольного образовательного учреждения осуществляется при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении.

11. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

11.1. Работа дошкольного образовательного учреждения по предоставлению муниципальной услуги должна быть направлена на полное удовлетворение нужд детей, непрерывное повышение качества муниципальной услуги.

11.2. Оценка качества муниципальной услуги проводится по следующим направлениям:

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- результативность предоставления услуги, оцениваемая методом сравнения требований образовательных программ в сфере дошкольного образования с фактическими результатами реализации этих программ, а также путем изучения обращений граждан и опросов населения;
- создание условий для непрерывного дошкольного образования.

11.3. Результат предоставления услуги описывается критериями качества оказания муниципальной услуги, представленными в таблице 12.

Критерии качества оказания муниципальной услуги

| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Формула расчета |
|-------|---|-------------------|--|
| 1. | Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка | процентов | $\frac{S_o}{\sum_{i=1}^n S_{ni} \times M_{fi}} \times 100,$ <p>где: n – количество видов групп; S₀ – отапливаемая площадь ДОУ; S_{ni} – норматив площади на одного воспитанника по видам групп; M_{fi} – фактическое количество детей в группе.</p> |
| 2. | Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения | процентов | $\frac{A}{B} \times 100\%,$ <p>где: A - численность работников, имеющих высшее профессиональное образование; B - общая численность педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения</p> |
| 3. | Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 работника муниципального дошкольного образовательного учреждения (человек) | человек | $\frac{A}{B},$ <p>где: A - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; B - количество работников муниципального дошкольного образовательного учреждения</p> |
| 4. | Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 воспитателя муниципального дошкольного образо- | человек | $\frac{A}{B},$ <p>где: A - среднегодовая численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении за год; B - количество воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения</p> |

| | | | |
|----|---|-----------|---|
| | вательного учреждения | | |
| 5. | Соотношение численности воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала) | процентов | $\frac{A}{B} \times 100\% ,$ <p>где: A - Численность воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая); B - Численность прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)</p> |
| 6. | Коэффициент посещаемости муниципального дошкольного образовательного учреждения | процентов | $\frac{A}{B \times N} \times 100\% ,$ <p>где: A - Количество дней посещения детьми дошкольного возраста в возрасте от 2 месяцев до 7 лет; B - списочная среднегодовая численность детей; N - Количество рабочих дней дошкольного образовательного учреждения</p> |
| 7. | Коэффициент здоровья детей (индекс здоровья) | процентов | $\frac{A}{B} \times 100\% ,$ <p>где: A - количество неболевших детей дошкольного возраста в возрасте от 2 месяцев до 7 лет в течение года; B - списочная среднегодовая численность детей дошкольного возраста в возрасте от 2 месяцев до 7 лет</p> |
| 8. | Результаты освоения образовательной программы дошкольного образовательного учреждения | процентов | $\frac{A}{B} \times 100\% ,$ <p>где: A - количество детей, освоивших образовательную программу на высоком и среднем уровне B – количество всех обследованных детей</p> |

12. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, РЕГИСТРАЦИИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ НА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ СТАНДАРТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

12.1. Жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке может быть адресована устно при личной встрече, по телефону, в письменном виде, в том числе через интернет-сайт органа муниципальной власти Республики Татарстан, выдавшего муниципальное задание учреждению:

- руководителю дошкольного образовательного учреждения, оказывающего услугу;
- руководителю органа муниципальной власти Республики Татарстан, выдавшего муниципальное задание дошкольному образовательному учреждению.

12.2. Письменное обращение, поступившее в муниципальный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

В случаях, когда необходимо проведение дополнительных проверок, руководитель органа, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо продлевает срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Обращение в письменной форме должно содержать:

- при подаче обращения физическим лицом – его фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), при подаче обращения юридическим лицом – его наименование;
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;
- наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- суть обращения;
- при подаче обращения физическим лицом – личную подпись физического лица, при подаче обращения юридическим лицом – подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица;
- дату.

К обращению могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенную в обращении информацию.

12.3. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования судебного решения.

12.4. Личный прием граждан в муниципальных органах, органах местного самоуправления проводится их руководителями и уполномоченными на то лицами. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.

12.5. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены,

гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

12.6. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

13. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ СО СТОРОНЫ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

13.1. Контроль за соблюдением дошкольным образовательным учреждением предусмотренных лицензией требований и условий проводится лицензирующим органом, предоставившим соответствующую лицензию, посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

13.2. Приостановление или аннулирование лицензии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

14. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ЗА ПЛАТУ ИЛИ БЕСПЛАТНО

14.1. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования реализуется дошкольными образовательными учреждениями различных видов безвозмездно.

14.2. За содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях с родителей (законных представителей) взимается родительская плата.

14.3. Размер родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в соответствующем дошкольном учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

14.4. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в дошкольных образовательных учреждениях, и категориям лиц, определяемые постановлением Руководителя Исполнительного комитета района, родительская плата не взимается.

14.5. При формировании размера родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях для разновозрастных групп дошкольных образовательных учреждений и групп семейных детских садов применяются нормативы финансовых затрат на содержание воспитанников дошкольного образовательного учреждения одновозрастных групп дошкольного образовательного учреждения соответствующего вида.

Размер родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях в сельской местности соответствует размеру родительской

платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях соответствующего вида, установленному в городской местности.

14.6. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, дошкольное образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

14.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.